Guatemala, 31 de julio del 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR Directora General de Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| Nombre completo del Contratista: | Edy Fernando de la Cruz Méndez | CUI: | 2628-87827-0611 |
|---------------------------------------|--|----------------------|--------------------------|
| Número de contrato: | 029-429-2025-DGPCYN-MCD | Acuerdo Ministerial: | 278-2025 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | SERVICIOS TECNICOS | Nit del Contratista: | 45694745 |
| Número de Factura: | 2649704527 | Serie: | DDE4579D |
| Honorarios Mensuales: | Q.5,000.00 | Período del Informe: | JULIO 2025 |
| Monto Total del Contrato | Q.45,000.00 | Plazo del Contrato: | 01/04/2025 al 31/12/2025 |
| Unidad Administrativa donde | Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles | | |

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la elaboración y ejecución mensual del presupuesto del departamento. a)
- b) Brindé apoyo en elaborar y mantener actualizado los instrumentos de planificación, contabilidad y financieros.
- c) Apoyé en la elaboración de los expedientes para pago de los servicios básicos del departamento.
- d) Brindé apoyo en la elaboración y ejecución de los formatos de compras de insumos, equipo y mobiliario.
- Apoyé en la organización, programación y control de las actvidades financieras del Departamento.

ARQ. ERICK ARMANDO ORTÍZ IXTECOC

Jefe

Departamento de Conservación y Restauración de Bienes

Culturales Inmuebles

Nombre de la Autoridad que Evalua (os Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

> Arq. Erick Armando Ortíz lxtecoc JEFE DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y

RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES

DECORBIC

Edy Fernando de la Cruz Méndez Nombre Completo del Contratista

Firma de